



Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение
высшего образования
«Магнитогорский государственный технический
университет им. Г.И. Носова»

СМК-О-СМГТУ-02-21

УТВЕРЖДЕНО

Решением Ученого совета
ФГБОУ ВО «МГТУ им. Г.И. Носова»
протокол № _____ от «___» _____ 20__ г.
Председатель Ученого совета,
ректор _____ М.В. Чукин
Ввести в действие с «___» _____ 20__ г.
Взамен СМК-О-СМГТУ-02-20

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

СТАНДАРТ ОРГАНИЗАЦИИ

***Порядок назначения и выплаты повышенной государственной
академической стипендии студентам***


СМК-О-СМГТУ-02-21

Версия 4

Положение соответствует требованиям ИСО 9001


Документ не подлежит передаче, воспроизведению и копированию
без письменного разрешения Лидера, ответственного за СМК

Магнитогорск – 2021

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»		
	Версия 4	СМК-О-СМГТУ-02-21	Лист 2 Всего листов 17

Содержание

1	Назначение и область применения	3
2	Нормативные документы, регламентирующие деятельность	3
3	Термины, определения и сокращения	3
4	Общие положения	4
5	Общий порядок назначения на повышенную государственную академическую стипендию ...	5
6	Порядок деятельности профильных комиссий для назначения студентов на повышенную государственную академическую стипендию	6
6.1	Комиссия по учебной деятельности	6
6.2	Комиссия по научно-исследовательской деятельности	7
6.3	Комиссия по общественной деятельности	8
6.4	Комиссия по культурно-творческой деятельности	11
6.5	Комиссия по спортивной деятельности	13
7	Порядок проведения апелляции	16
8	Ответственность	16
	Лист согласования	Ошибка! Закладка не определена.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»		
	Версия 4	СМК-О-СМГТУ-02-21	Лист 3 Всего листов 17

1 Назначение и область применения

1.1 Настоящий Стандарт является документом системы менеджмента качества университета.

1.2 Настоящий Стандарт устанавливает порядок назначения и выплаты повышенной государственной академической стипендии студентам (бакалаврам, специалистам, магистрам) в том числе обучающимся – иностранным гражданам и лицам без гражданства ФГБОУ ВО «МГТУ им. Г.И. Носова» в соответствии с Приказом Министерства образования и науки РФ от 27.12.2016 г. № 1663.

1.3 Настоящее Положение соответствует требованиям стандарта ИСО 9001.

2 Нормативные документы, регламентирующие деятельность

Настоящее Положение разработано на основании следующих документов:

Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

Приказ Министерства образования и науки РФ от 27.12.2016 г. № 1663 «Об утверждении Порядка назначения государственной академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, государственной стипендии аспирантам, ординаторам, ассистентам-стажерам, студентам по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, выплаты стипендий слушателям подготовительных отделений федеральных государственных образовательных организаций высшего образования, обучающимся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета»

ИСО 9000 Системы менеджмента качества. Основные положения и словарь

ИСО 9001 Системы менеджмента качества. Требования

Устав ФГБОУ ВО «МГТУ им. Г.И. Носова»

СМК-УК-22-16 Система менеджмента качества. Управление качеством. Положение о стипендиальных комиссиях ФГБОУ ВПО «МГТУ»

СМК-О-СМГТУ-07-17 Система менеджмента качества. Стандарт организации. Стипендиальное обеспечение и другие формы материальной поддержки студентов ФГБОУ ВО «МГТУ им. Г.И. Носова»

СМК-ДП-01-17 Система менеджмента качества. Документированная процедура управления. Управление документированной информацией.

Примечания

1 Если ссылочный документ заменен (отменен), то при пользовании настоящим документом, следует руководствоваться замененным (измененным) документом.

2 Если ссылочный документ отменен без замены, то положение, в котором дана ссылка на него, применяется в части, не затрагивающей эту ссылку.


3 Термины, определения и сокращения

В настоящем Положении применены следующие термины с соответствующими определениями:

конкурс – соревнование, определяющее лучших участников, лучшие работы;

научно-исследовательская работа – работа научного характера, связанная с научным поиском, проведением исследований, экспериментов в целях расширения имеющихся и получения новых знаний, проверки научных гипотез, установления закономерностей, проявляющихся в природе и обществе, научных обобщений, научного обоснования проектов;

промежуточная аттестация – проводимая в форме зачетов и экзаменов оценка уровня знаний, умений, опыта деятельности, которые должен уметь продемонстрировать студент в

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»		
	Версия 4	СМК-О-СМГТУ-02-21	Лист 4 Всего листов 17

период сессии, освоив элемент образовательной программы (учебную дисциплину или ее часть, модуль);

портфолио – собрание документов, содержащих информацию о личностных достижениях студентов;

профильная комиссия – комиссия, отвечающая за одно из направлений деятельности: учебную, научно-исследовательскую, общественную, культурно-творческую, спортивную;

стипендиальная комиссия – коллективный совещательный орган для организации порядка распределения, назначения и выплат стипендий и оказания иных форм материальной поддержки в соответствии с требованиями законодательства РФ;

стипендия – денежная выплата, назначаемая студентам в целях стимулирования и (или) поддержки освоения ими соответствующих образовательных программ;

студент – физическое лицо, осваивающее образовательные программы среднего профессионального образования, программы бакалавриата, программы специалитета или программы магистратуры.

В настоящем Положении применены следующие сокращения:

Конкурс – конкурс на право получения повышенной стипендии за НИРС среди студентов;

МГТУ им. Г.И. Носова – Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»;

НИР – научно-исследовательская работа;

Повышенная стипендия – повышенная государственная академическая стипендия студентам, назначаемая за особые достижения в какой-либо одной или нескольких областях деятельности (учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной);

Профком студентов и аспирантов – Первичная профсоюзная организация студентов и аспирантов Магнитогорского государственного технического университета им. Г.И. Носова Общероссийского Профсоюза образования;

РИНЦ – российский индекс научного цитирования.

4 Общие положения


4.1 Повышенная стипендия назначается и выплачивается студентам, обучающимся в МГТУ им. Г.И. Носова по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета по образовательным программам бакалавриата, специалитета и магистратуры, в том числе обучающимся – иностранным гражданам и лицам без гражданства, за особые достижения в какой-либо одной или нескольких областях деятельности (учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной).

4.2 Стипендиальная комиссия университета выполняет общее руководство назначения студентов на Повышенную стипендию.

4.3 Для назначения студентов, имеющих достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности, на Повышенную стипендию создаются профильные комиссии по направлениям деятельности, состоящие не менее чем из 3-х человек, имеющих компетенции, соответствующие направлению деятельности.

4.4 В состав каждой профильной комиссии входит представитель Профкома студентов и аспирантов.

4.5 Составы профильных комиссий утверждаются приказом ректора.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»		
	Версия 4	СМК-О-СМГТУ-02-21	Лист 5 Всего листов 17

5 Общий порядок назначения на повышенную государственную академическую стипендию

5.1 Повышенная стипендия назначается студентам, имеющим по итогам последней промежуточной аттестации, предшествующей назначению стипендии, оценки «отлично» и (или) «хорошо».

5.2 Студент имеет право претендовать на Повышенную стипендию по одному или нескольким видам деятельности: учебная деятельность, научно-исследовательская деятельность, общественная деятельность, культурно-творческая деятельность, спортивная деятельность.

5.3 Конкурс на право получения Повышенной стипендии проводится через личный кабинет студента на Образовательном портале МГТУ им. Г.И. Носова.

5.4 Конкурс на право получения Повышенной стипендии проводится на основании *портфолио* студента по пяти направлениям (учебной, научно-исследовательской, культурно-творческой, общественной и спортивной).

5.5 В Конкурсе учитываются только достижения, полученные *в течение одного календарного года*, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии.

5.6 В Конкурсе учитываются достижения, полученные студентом в рамках деятельности, проводимой МГТУ им. Г.И. Носова.

5.7 Все достижения должны быть *подтверждены документально*. К подтверждающим документам относятся скан-копии оригиналов приказов, сертификатов, дипломов, грамот, ходатайств, заявок, удостоверений и т.д.

5.8 Назначение победителей Конкурса на Повышенную стипендию проводится в соответствии с *рейтингом* по каждому виду деятельности.

5.9 Ученым советом по представлению стипендиальной комиссии университета утверждаются размеры Повышенной стипендии, определяется периодичность конкурсного отбора и устанавливается численность победителей Конкурса на Повышенную стипендию.

5.10 Стипендиальная комиссия университета устанавливает сроки проведения Конкурса и распределяет квоты для назначения Повышенной стипендии по видам деятельности.

5.11 После определения сроков проведения Конкурса профильные комиссии выполняют следующий порядок действий:

- после окончания срока подачи конкурсной заявки, оценивают достижения студентов в соответствии с критериями по видам деятельности;

- по итогам конкурса составляют протокол заседания, в котором формируют список конкурсантов в соответствии с их рейтингом. Далее протокол направляется в стипендиальную комиссию университета.


5.12 Определение победителей конкурса осуществляется в следующем порядке:

- на Образовательном портале МГТУ им. Г.И. Носова суммируется количество баллов по всем критериям и составляется рейтинг участников конкурса;

- победители определяются по наибольшей сумме присвоенных участникам конкурса баллов и в соответствии с квотой, установленной стипендиальной комиссией по каждому виду деятельности.

5.13 Стипендиальная комиссия формирует общий протокол и на его основании готовит приказ о назначении студентов на Повышенную стипендию. Протокол с результатами отбора претендентов размещается на внешнем портале (сайте) университета в разделе «Повышенная государственная академическая стипендия».

5.14 Места, освободившиеся в результате отчисления лиц, назначенных на Повышенную стипендию по результатам Конкурса, по решению стипендиальной комиссии могут заполнить студенты, участвовавшие в Конкурсе и находящиеся ниже, в соответствии с рейтингом.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»		
	Версия 4	СМК-О-СМГТУ-02-21	Лист 6 Всего листов 17

5.15 Профильная комиссия вправе отказать соискателю в участии в конкурсном отборе в следующих случаях:

- не соблюдены требования Приказа Минобрнауки РФ от 27.12.2016 г. №1663;
- портфолио содержит недостоверную информацию о достижениях соискателя;
- достижения не подтверждены документально;
- заполнение портфолио не соответствует обозначенным требованиям;
- нарушены сроки подачи конкурсных материалов.


6 Порядок деятельности профильных комиссий для назначения студентов на повышенную государственную академическую стипендию

6.1 Комиссия по учебной деятельности

6.1.1 К участию в конкурсе на право получения Повышенной стипендии за достижения в учебной деятельности допускаются студенты, имеющие особые достижения в учебной деятельности.

6.1.2 Достижения студентов в учебной деятельности оцениваются в соответствии со следующими критериями:

№	Критерии	Уровень		Баллы	Подтверждающие документы	
1.	Получение студентом в течение не менее 2-х следующих друг за другом промежуточных аттестаций, предшествующих назначению повышенной государственной академической стипендии, только оценок «отлично»			10	Электронная зачетная книжка на Образовательном портале МГТУ им. Г.И. Носова	
2.	Получение студентом в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, награды (приза) за результаты проектной деятельности и (или) опытно-конструкторской работы <i>(в том числе конкурсы проектов по технологическому предпринимательству, внешние конкурсы проектов)</i>	городской или университетский конкурс или выставка	1 место	5	Отзыв на опытно-конструкторскую работу (проект)	
			2 место	4		
			3 место	3		
		региональный конкурс или выставка	1 место	9		
			2 место	7		
			3 место	5		
		всероссийский конкурс или выставка	1 место	11		
			2 место	9		
			3 место	7		
		международный конкурс или выставка	1 место	17		
2 место	15					
3 место	13					
	наставник дополнительного образования детей и взрослых (в том числе участие в деятельности Кванториума университета)			6	Представление директора Кванториума	
3.	Признание студента победителем или призером олимпиады, конкурса, соревнования, состязания или	университетский и городской	очное участие	1 место	5	Дипломы, грамоты, сертификаты, каталоги с выставок, служебные записки,
				2 место	4	
				3 место	3	
		заочное	1 место	3		

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»		
	Версия 4	СМК-О-СМГТУ-02-21	Лист 7 Всего листов 17

иного мероприятия, направленных на выявление учебных достижений студентов (в том числе чемпионат профессионального мастерства World Skills Russia, международный инженерный чемпионат «CASE-IN», чемпионаты по решению кейсов, профессиональные конкурсы)	региональный	участие	2 место	2	приказы, с указанием призового места
			3 место	1	
			1 место	9	
		очное участие	2 место	7	
			3 место	5	
			1 место	5	
	всероссийский	заочное участие	2 место	4	
			3 место	3	
			1 место	11	
		очное участие	2 место	9	
			3 место	7	
			медальон	6	
	международный	заочное участие	1 место	7	
			2 место	6	
			3 место	5	
очное участие		1 место	17		
		2 место	15		
		3 место	13		
заочное участие	1 место	9			
	2 место	8			
	3 место	7			

6.1.3 При участии студента в нескольких олимпиадах, соревнованиях, состязаниях, видах проектной деятельности и опытно-конструкторских работ баллы учитываются за каждое мероприятие.

6.1.4 Олимпиады, конкурсы, соревнования, состязания, виды проектной деятельности и опытно-конструкторских работ университетского уровня утверждаются приказом ректора.


6.1.5 Участие в олимпиадах, конкурсах, соревнованиях, состязаниях или иных мероприятиях, направленных на выявление учебных достижений студента, регионального, всероссийского, международного уровней согласуется с дирекцией института/факультета.

6.1.6 Профильная комиссия осуществляет контроль за исполнением пункта 7 Приказа Министерства образования и науки РФ от 27.12.2016 г. № 1663 «Об утверждении Порядка назначения...»: численность студентов, получающих повышенную государственную академическую стипендию за достижения в учебной деятельности в соответствии критерием, указанным в подпункте «а», не может составлять более 10 процентов общего числа студентов, получающих повышенную государственную академическую стипендию.

6.2 Комиссия по научно-исследовательской деятельности

6.2.1 К участию в конкурсе на право получения повышенной государственной академической стипендии за достижения в научно-исследовательской деятельности допускаются студенты по приоритетам:

Приоритет	Условия приобретения приоритета
I	Участие в качестве исполнителя действующих оплачиваемых НИР и НИОКР на условиях грантового финансирования, финансирования от предприятий и организаций по договору с ФГБОУ ВО «МГТУ им. Г.И. Носова».
II	Участие в качестве исполнителя одного из проектов университета по программе стратегического академического лидерства «Приоритет – 2030», утвержденных приказом ФГБОУ ВО «МГТУ им. Г.И. Носова» в активный период действия.
III	Участие в качестве исполнителя в научно-исследовательских работах кафедр,

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»		
	Версия 4	СМК-О-СМГТУ-02-21	Лист 8 Всего листов 17

институтов/факультетов и других научных подразделений университета.

6.2.2 Достижения студентов по научно-исследовательской деятельности в каждом приоритете оцениваются по показателям:

№	Критерии	Количество баллов	Подтверждающие документы
1.	Научная статья в журнале, проиндексированном в международных базах цитирования: Scopus, Web of Science	40	Ссылка на статью в международных базах цитирования: Scopus или Web of Science
2.	Научная статья в журнале из перечня рецензируемых журналов ВАК	20	Ссылка на статью в РИНЦ
3.	Научная статья в сборнике научных трудов или сборнике трудов конференции, проиндексированных в международных базах цитирования: Scopus, Web of Science	20	Ссылка на статью в международной базе цитирования: Scopus, Web of Science
4.	Патент на изобретение, патент на полезную модель, свидетельство о регистрации программы для ЭВМ	15	Ссылка в РИНЦ или электронная копия патента или свидетельства
5.	Научная монография, учебное пособие (печатное или электронное)	15	Ссылка в РИНЦ
6.	Награда за участие в конкурсе студентов НИР или НИОКР	10	Копия диплома за призовое место
7.	Научная статья, проиндексированная в РИНЦ: статья в журнале, в сборнике научных трудов, сборнике трудов или тезисов конференции	5	Ссылка в РИНЦ
8.	Работа в студенческом научном обществе	20	Отчет о проведенных мероприятиях, утвержденный проректором по научной и инновационной работе

6.2.3 Достижения студента учитываются при наличии аффилиации к ФГБОУ ВО «МГТУ им. Г.И. Носова» (Nosov Magnitogorsk State Technical University)/

6.2.4 При составлении рейтингового списка претендентов на повышенную государственную академическую стипендию за достижения в научно-исследовательской деятельности формируется три части по соответствующим приоритетам. Для каждой части списка устанавливается независимый рейтинг студентов согласно единым оценкам. Претенденты, имеющие первый и второй приоритет, занимают лидирующие позиции в рейтинге Конкурса.

6.2.5 Количество мест для претендентов на повышенную стипендию за научно-исследовательскую деятельность рекомендуется научно-техническим советом университета и утверждается стипендиальной комиссией университета.


6.2.6 Перечень НИР и проектов «Приоритет-2030» утверждается приказом ФГБОУ ВО «МГТУ им. Г.И. Носова» перед конкурсом на начало учебного года.

6.3 Комиссия по общественной деятельности

6.3.1 Претендовать на получение Повышенной стипендии по общественной деятельности имеет право студент, который участвует в общественной деятельности университета.


6.3.2 Достижения студентов в общественной деятельности оцениваются в соответствии со следующими критериями:

№	Критерии	Уровень	Баллы	Подтверждающие документы
1.	Успеваемость студента (средний балл за 2 семестра,	4,7 – 5,0	5	Скриншот зачетной книжки с Образовательного портала
		4,3 – 4,7	3	

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»		
	Версия 4	СМК-О-СМГТУ-02-21	Лист 9 Всего листов 17

№	Критерий	Уровень	Баллы		Подтверждающие документы
			1 день	более 1 дня	
	предшествующих назначению Повышенной стипендии)	4,0 – 4,3	1		
2.	Участие студента в работе организационного комитета мероприятий	институтский	1	3	Дипломы, грамоты, благодарственные письма, сертификаты, ходатайства, служебные записки, приказы, подтверждающие факт участия в организации указанных мероприятий
		университетский	4	6	
		городской	5	7	
		региональный	7	10	
		окружной	9	13	
		всероссийский	10	15	
		международный	11	17	
3.	Участие студента в организации мероприятий в качестве волонтера, куратора, участника технического сопровождения и т.п.	институтский	2	4	Дипломы, грамоты, благодарственные письма, сертификаты, ходатайства, служебные записки, приказы за содействие в организации указанных мероприятий
		университетский	3	5	
		городской	4	6	
		региональный	5	7	
		окружной	7	10	
		всероссийский	8	11	
		международный	9	13	
4.	Участие студента в форумах, школах, студенческих слетах, лагерях студенческого самоуправления и т.п.	институтский	1		Дипломы, грамоты, благодарственные письма, сертификаты, ходатайства, служебные записки, приказы, подтверждающие факт участия обучающегося в указанных мероприятиях
		университетский	2	3	
		городской	3	4	
		региональный	4	6	
		окружной	5	8	
		всероссийский	6	9	
		международный	7	10	


№	Критерий	Уровень	Баллы			Подтверждающие документы
			1 место	2 место	3 место	
5.	Получение награды, приза в рамках участия студента в форумах, школах, студенческих слетах, лагерях студенческого самоуправления и т.п.	институтский	3	2	1	Дипломы, грамоты, благодарственные письма, сертификаты, ходатайства, служебные записки, приказы, подтверждающие факт получения награды, приза с указанием призового места
		университетский	5	4	3	
		городской	6	5	4	
		региональный	9	7	5	
		окружной	11	9	7	
		всероссийский	13	11	9	
		международный	15	13	11	
6.	Получение благодарственного письма студентом на форумах, школах, студенческих слетах, лагерях	институтский	2			Благодарственные письма за внесенный вклад, за содействие и т.п.
		университетский	3			
		городской	4			

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»		
	Версия 4	СМК-О-СМГТУ-02-21	Лист 10 Всего листов 17

студенческого самоуправления и т.п.	региональный	5	
	окружной	6	
	всероссийский	7	
	международный	8	

№	Критерий	Уровень	Баллы	Подтверждающие документы
7.	Членство в студенческих объединениях МГТУ им. Г.И. Носова	руководитель студенческого объединения	10	Ходатайство от руководителя студенческого объединения на имя председателя профильной комиссии
		заместитель руководителя студенческого объединения	8	
		руководитель направления, комиссии	7	
		заместитель руководителя направления, комиссии	5	
		руководитель направления в институте/факультете (председатель профбюро, культорг, спорторг, волонтер-куратор, председатель студсовета общежития)	4	
		заместитель руководителя по направлению в институте/факультете	3	
		член комиссии на институте/факультете	2	
		рядовой активист	1	

8. Участие студента в деятельности по информационному обеспечению общественно значимых мероприятий, общественной жизни МГТУ им. Г.И. Носова				
Направления критерия 8	Уровень мероприятия	Баллы		Подтверждающие документы
		менее 1 дня	более 1 дня	
Фотоосвещение	институтский	1	2	Заявка на предоставление услуг студенческого медицентра, дипломы, грамоты, благодарственные письма, сертификаты, ходатайства, служебные записки, подтверждающие факт участия в информационном обеспечении мероприятия. Ссылка на информационный источник о реализованном мероприятии обязательна.
	университетский	3	4	
	городской	4	5	
	региональный	5	7	
	окружной	7	9	
	всероссийский	8	10	
	международный	9	12	
Видеоосвещение	институтский	2	3	
	университетский	4	5	
	городской	5	6	
	региональный	6	8	
	окружной	8	10	
	всероссийский	9	11	
Телевизионная журналистика	видеоотчет с мероприятия, длительностью не менее 1 минуты	4		
	видео-выпуск из комплекса мероприятий	8		
SMM (social media)	администрирование сообщества МГТУ	6		Ходатайство от руководителя

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»		
	Версия 4	СМК-О-СМГТУ-02-21	Лист 11 Всего листов 17

marketing)	ВКонтакте, численностью не менее 1000 человек. Длительность работы не менее 6 месяцев.		студенческого объединения, согласованное с руководителем студенческого медиацентра МГТУ
	администрирование сообщества МГТУ ВКонтакте, численностью не менее 1000 человек. Длительность работы не менее 1 года	12	
	администрирование страницы МГТУ в Instagram, Tik-Tok. Длительность работы не менее 6 месяцев	5	
	администрирование страницы МГТУ в Instagram, Tik-Tok. Длительность работы не менее 1 года	10	
	администрирование сайта МГТУ и/или студенческого объединения. Длительность работы не менее 6 месяцев.	4	
	администрирование сайта МГТУ и/или студенческого объединения. Длительность работы не менее 1 года.	8	
Радиовещание (1 выпуск радиопрограммы)		1	Ходатайство от руководителя студенческого медиацентра МГТУ
Публикация статей (размер статьи не менее 2000 знаков без пробелов)		3	Ссылка на статью с подписью автора в группе Студенческого медиацентра ВКонтакте, ссылка на статью с подписью автора на сайте МГТУ им. Г.И. Носова, скрин/скан статьи с подписью автора из газеты «Денница», заявка на предоставление услуг студенческого медиацентра, ходатайство от руководителя

6.3.3 Студенческие объединения МГТУ им. Г.И. Носова, входящие в состав Совета обучающихся закреплены в Положении о Совете обучающихся.

6.3.4 Получение награды, приза за вклад в развитие общественной деятельности приравнивается к получению 1 места по соответствующему уровню.


6.3.5 При размещении одного информационного материала в нескольких источниках СМИ баллы учитываются по более высокому уровню.

6.4 Комиссия по культурно-творческой деятельности


6.4.1 Претендовать на получение Повышенной стипендии по культурно-творческой деятельности имеет право студент, который участвует в культурно-творческой деятельности университета.

6.4.2 Претенденты на получение Повышенной стипендии за достижения в культурно-творческой деятельности заполняют портфолио в соответствии со следующими критериями:

№	Критерии	Уровень	Баллы	Подтверждающие документы
1.	Успеваемость студента	4,7 – 5,0	5	Скриншот зачетной книжки с

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»		
	Версия 4	СМК-О-СМГТУ-02-21	Лист 12 Всего листов 17

	(средний балл за 2 семестра, предшествующих назначению Повышенной стипендии)	4,3 – 4,7	3	Образовательного портала	
		4,0 – 4,3	1		
2.	Получение студентом награды (приза) за результаты культурно-творческой деятельности	университетский	1 место	4	Дипломы, грамоты, сертификаты, служебные записки, приказы с указанием призового места
			2 место	3	
			3 место	2	
		городской	1 место	6	
			2 место	5	
			3 место	4	
		региональный	1 место	8	
			2 место	7	
			3 место	6	
		окружной	1 место	10	
			2 место	9	
			3 место	8	
		всероссийский	1 место	12	
			2 место	11	
3 место	10				
международный	1 место	14			
	2 место	13			
	3 место	12			
3.	Получение студентом благодарственного письма за результаты культурно-творческой деятельности	институтский	2	Благодарственные письма за внесенный вклад, за содействие и т.п.	
		университетский	3		
		городской	4		
		региональный	5		
		окружной	6		
		всероссийский	7		
		международный	8		
4.	Участие студента в обеспечении проведения мероприятия (выступление студента, состоящего в творческом коллективе МГТУ)	университетский	2	Дипломы, грамоты, благодарственные письма, сертификаты, ходатайства, служебные записки, приказы, подтверждающие факт участия обучающегося в указанных мероприятиях	
		городской	4		
		региональный	6		
		окружной	8		
		всероссийский	10		
		международный	12		
5.	Участие студента в форумах, школах, студенческих слетах, лагерях культурно-творческой направленности	университетский	2	Дипломы, грамоты, благодарственные письма, сертификаты, ходатайства, служебные записки, приказы, подтверждающие факт участия обучающегося в указанных мероприятиях	
		городской	4		
		региональный	6		
		окружной	8		
		всероссийский	10		
		международный	12		
6.	Вовлеченность студента в творческие коллективы МГТУ им. Г.И. Носова	менее одного года	4	Письменное подтверждение от руководителя творческого коллектива на имя начальника Отдела по молодежной политике	
		1-2 года	6		
		более 2-х лет	8		

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»		
	Версия 4	СМК-О-СМГТУ-02-21	Лист 13 Всего листов 17

7.	Публичное представление студентом созданного им произведения литературы или искусства	брендбук мероприятия (не менее 5 макетов)	10	Грамоты, ходатайства, подтверждающие публичное представление произведения либо документация, подтверждающая авторские права
		1 произведение	2	

6.4.3 К произведениям литературы или искусства относятся литературные произведения; драматические и музыкально-драматические произведения; сценарные произведения; хореографические произведения, пантомимы, музыкальные произведения с текстом или без текста, аудиовизуальные произведения; произведения живописи, скульптуры, графики, дизайна, графического рассказа, комикса, другие произведения изобразительного искусства; произведения архитектуры, градостроительства, садово-паркового искусства, в том числе в виде проекта, чертежа, изображения, макета; фотографические произведения, произведения, полученного способом, аналогичным фотографии; географические, геологические, другие карты, планы, эскизы, пластические произведения, относящиеся к географии, топографии и другим наукам, а также другие произведения.

6.4.4 Получение награды, приза за вклад в развитие культурно-творческой деятельности приравнивается к получению 1 места по соответствующему уровню.


6.4.5 Представленные произведения литературы или искусства должны быть использованы в организации и проведении мероприятий МГТУ им. Г.И. Носова.

6.5 Комиссия по спортивной деятельности

6.5.1 Претендовать на получение Повышенной стипендии по спортивной деятельности имеет право студент, который является членом сборной команды МГТУ им. Г.И. Носова в командных или индивидуальных видах спорта.

6.5.2 Претенденты на получение Повышенной стипендии за достижения в спортивной деятельности заполняют портфолио в соответствии со следующими критериями:

№	Критерий	Уровень	Баллы	Подтверждающие документы
1.	Успеваемость студента (средний балл за 2 семестра, предшествующих назначению Повышенной стипендии)	4,7 – 5,0	5	Электронная зачетная книжка
		4,3 – 4,7	3	
		4,0 – 4,3	1	
2.	Квалификация студента-спортсмена	Заслуженный мастер спорта	20	Удостоверение или приказ о присвоении разряда или звания
		Мастер спорта международного класса	18	
		Мастер спорта	10	
		Кандидат в мастера спорта	5	
		Первый спортивный разряд	1	
3.	Член сборной команды МГТУ им. Г.И. Носова которые являются базовым видов спорта		15	Приказ ректора
4.	Член сборной команды МГТУ им. Г.И. Носова которые не являются базовым видов спорта		5	Приказ ректора
5.	Капитан студенческой сборной команды МГТУ им. Г.И. Носова		5	Письменное подтверждение от руководителя сборной команды на имя

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»		
	Версия 4	СМК-О-СМГТУ-02-21	Лист 14 Всего листов 17

				заведующего спортивным клубом	
6.	Цитируемость об успехах в спортивной деятельности студента/сборной команды по командному виду спорта в периодических СМИ	Интернет:	информационные новостные ресурсы университета (не менее 2 ссылок)	1	Ссылки с указанием выходных данных
			информационные новостные ресурсы города (не менее 2 ссылок)	2	
			информационные новостные ресурсы области, округа РФ (не менее 2 ссылок)	4	
		Печатные издания	университетские издания	2	
			городские издания (тираж издания не менее 10 тыс. экземпляров)	4	
			всероссийские издания (тираж издания не менее 15 тыс. экземпляров)	6	
		ТВ вещания:	городское телевидение	4	
			областное телевидение	6	
			российское телевидение	8	
			зарубежные СМИ	10	
7.	Выполнение нормативов и требований знака отличия Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)		бронзовый знак	3	Приказ о присвоении знака отличия ГТО, удостоверение, знак ГТО или скриншот с сайта ГТО о наличие знака
			серебряный знак	6	
			золотой знак	10	
8.	Выступление студента в игровых и индивидуальных видах спорта за честь МГТУ им. Г.И. Носова		городской	2	Протокол с соревнований с указанием статуса «студент-спортсмен»
			областной	4	
			окружной	6	
			всероссийский	8	
			международный	10	
9.	Член сборной России		расширенный состав	5	Ссылка на сайт
			юниорский состав	8	
			молодежный состав	10	
			основной состав	20	
10.	Получение индивидуальных наград по ходу и итогу соревнований (MVP, лучший нападающий, лучший игрок матча и т.д.)		городской	2	Фото награды и ссылка на информационный источник о получении награды
			областной	4	
			окружной	6	
			всероссийский	8	
			международный	10	
11.	Социальная работа, проделанная в составе своей команды		Посещение детских домов и больниц	15	Фотоотчет, благодарственное письмо или ссылка на информационный
			Посещение школ и детских садов	10	
			Проведение пиар-акции и мастер-классов	5	

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»		
	Версия 4	СМК-О-СМГТУ-02-21	Лист 15 Всего листов 17

	Мероприятия, проводимые МГТУ им. Г.И. Носова (парады, субботники и т.д.)	3	источник
--	--	---	----------

К базовым видам спорта относятся:


баскетбол мужской	настольный теннис	дзюдо	хоккей	академическая гребля
баскетбол женский	пауэрлифтинг			

12. Участие в соревнованиях различного уровня (указать не более двух результатов за последний год):

Соревнования	Место	1	2	3	4	5	6	7	8
	Городские соревнования		3	2	1	-	-	-	-
Первенство области		7	6	5	3	2	1	-	-
Кубок области		9	8	7	4	3	2	1	-
Чемпионат области		11	10	9	5	4	3	2	1
Областные соревнования среди студентов		15	14	13	6	5	4	3	2
Первенство Федерального округа		13	12	11	5	4	3	2	1
Федеральные соревнования среди студентов		17	16	15	7	6	5	4	3
Первенство России среди студентов		15	14	13	8			7	6
Этапы Кубка России		17	16	15	7	6	5	17	16
Кубок России		19			10	8	7	6	5
Чемпионат РФ		21	20	19	12	11	10	9	8
Всероссийские соревнования среди студентов		25	23	21	15	13	11	10	9
Всероссийская Универсиада среди студентов		30			20			16	12
Первенство Мира и Европы; Юношеские Олимпийские игры; Европейский юношеский олимпийский фестиваль;		23	22	21	14			12	10
Кубок Европы		25	24	23	14			12	10
Этапы Кубка Мира		27	26	25	14	13	12	11	10
Кубок Мира		30	28	27	14	13	12	11	10
Международная Универсиада		35	33	31	18	16	14	12	11
Чемпионат Европы		35	33	31	18	16	14	12	11
Чемпионат Мира		35	33	31	18	16	14	12	11
Олимпийские игры		50			35	30	25	20	15

6.5.3 Начисление баллов за участие в спортивных соревнованиях и дисциплинах, не включенных в программу Олимпийских игр, производится с коэффициентом 0,75.

6.5.4 Повышенная государственная академическая стипендия не назначается за достижения в спортивной деятельности студентам, получающим стипендию Президента Российской Федерации, выплачиваемую в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 31 марта 2011 г. N 368 «О стипендиях Президента Российской Федерации спортсменам, тренерам и иным специалистам спортивных сборных команд Российской Федерации по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпионам Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, №14, ст. 1883; 2013, №12, ст. 1244).

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»		
	Версия 4	СМК-О-СМГТУ-02-21	Лист 16 Всего листов 17

7 Порядок проведения апелляции

7.1 По результатам Конкурса студент имеет право подать на имя председателя стипендиальной комиссии письменное апелляционное заявление о несогласии с его результатами.

7.2 Апелляция подается студентом через отдел делопроизводства на имя председателя стипендиальной комиссии в течение трех рабочих дней после опубликования списка студентов, прошедших конкурсный отбор на официальном сайте МГТУ им. Г.И. Носова.

7.3 Апелляционная комиссия действует в составе председателя стипендиальной комиссии, председателя профильной комиссии и председателя профкома студентов и аспирантов.

7.4 В ходе рассмотрения апелляции проверяется соблюдение установленного порядка проведения Конкурса и правильность оценивания достижений профильной комиссией по виду деятельности.

7.5 Обучающийся имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

7.6 Апелляционная комиссия в течение пяти рабочих дней с момента обращения формирует письменный ответ и доводит его до сведения обучающегося.

8 Ответственность

8.1 *Председатель стипендиальной комиссии университета* несет ответственность за своевременное предоставление Ученому совету сведений о назначении студентов на Повышенную стипендию, за формирование стипендиального фонда по данному виду стипендии.

8.2 *Члены профильных комиссий* несут ответственность за объективность принятия решений и своевременность предоставления информации.

СМК-О-СМГТУ-02-21 Система менеджмента качества. Стандарт организации. Порядок назначения и выплаты повышенной государственной академической стипендии студентам разработал:

Председатель профкома студентов и аспирантов

С. И. Головей